

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Agosto de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alex Danilo Sincal Godínez</u>	CUI:	<u>2724574260407</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1139-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>111456444</u>
Número de Factura:	<u>1530087807</u>	Serie:	<u>37A02E87</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>Agosto</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 25,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **Asuntos Jurídicos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio: Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (Según cláusula de contrato tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1 Brindé el apoyo en la Procuración y Asistencia de Oficios entregados a la Inspección General de Trabajo y Previsión Social.
- 2 Apoyé al traslado de Oficios al Área Civil y Área Laboral de la Procuraduría General de la Nación, Asignadas a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- 3 Apoyé en la Asistencia, Procuración y Diligenciamiento de 33 expedientes a los Juzgados relacionados en materia Laboral. (Centro de Justicia Laboral y Camara de Amparos de la Corte Suprema de Justicia)
- 4 Apoyé en el Archivo de memoriales, resoluciones y oficios entregados a las diferentes Organos Jurisdiccionales en materia laborale, asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- 5 Brindé el apoyo para las Notificaciones de Conocimientos y Oficios asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos para las diferentes Dependencias de la Dirección del Deporte y la Recreación.
- 6 Brindé el apoyo en la elaboración de Resoluciones Administrativas asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- 7 Apoyé en el traslado de documentación (oficios y conocimientos), para Archivo Interno de la Delegación de Asuntos Jurídicos.

Alex Danilo Sincal Godínez  
Nombre Completo de Contratista

  
Firma de Contratista

Licenciada Olga Marlen de la Cruz Escobar  
Delegada de Asuntos Jurídicos

(Según Cláusula de contrato Décima Primera)

  
Firma y sello

(Según Cláusula de contrato Décima Primera)  
Licda. Olga Marlen de la Cruz Escobar  
Delegada de Asuntos Jurídicos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes